

# Nyt fra formanden juni 2019

---

## Forflytninger næste skoleår.

Arbejdet med at få tilpasset antallet af medarbejdere, så det stemmer med de enkelte skolars behov er en langvarig proces. På enkelte skoler blev personalet allerede i oktober måned 2019 adviseret om kommende forflytninger. Det er meget lang tid før de egentlige drøftelser om forflytninger reelt finder sted, og vi må håbe, at skolerne de kommende år ser lidt mere optimistisk på personalesituationen, og at vi derved kan skabe tryghed for de ansatte i skolevæsenet. For som altid har vi, når vi nærmer os skoleårets afslutning, også i år en situation, hvor antallet af overtallige lærere overgås af naturlig afgang og ansættelse i andre kommuner. I denne tid opslås en 4-5 lærerstillinger eksternt efter forflyttelsesrundens afslutning.

## Ferielov

Indenfor det næste års tid træder ændringer i ferieloven i kraft. Det betyder, at optjeningen af feriedage ændrer sig fra første september i år. Optjeningen sker ikke længere pr. kalenderår, men derimod optjener man feriedage for hver måned man er ansat. Fra 1. september i år bliver der tale om et overgangsår, hvor feriedage bliver infrosset og udbetales, når man engang fratræder stillingen. Kommunen og kredsen har indgået en aftale, hvis formål er, at den enkelte oplever mindst mulig gene af de nye regler. Fra skoleåret 2020-2021 ændres ferieplaceringen, men for næste skoleår gælder følgende:

- Uge 7 er som sædvanlig en ferieuge med 5 feriedage.
- Sommerferien i juli måned 2020 består af 16 feriedage og 4 nulddage. Der vil således reelt være tale om 4 ugers ferie.
- Da vi således kun har 5+16 feriedage i næste skoleår, modsat normalt 25 feriedage, skal vi i princippet arbejde 4 ekstra dage á 7,4 timer i løbet af skoleåret. Derfor har vi aftalt, at der næste skoleår placeres 4 arbejdsdage i uge 42, som fremgår af opgaveoversigten som en pulje til faglig ajourføring på 29,6 timer. Der skal ikke redegøres for forbruget af denne pulje.

## Arbejdstid.

Udover de ændringer den ny ferielov fastlægger, så er vores Fælles Forståelse blevet tilrettet, så flere forhold forventes at fremgå af opgaveoversigten. Der har i forhandlingsgruppen været et fælles ønske om at udvikle på opgaveoversigten. Det vigtigste som bør fremgå af opgaveoversigten er:

- Nettotimetotal på 1709,6 timer (1.680+29,6)
- Antallet af undervisningstimer herunder evt. vikartimer
- 208 timers puljen og tid derudover til forberedelse og efterbehandling
- 72 timers puljen til arbejdet i uge 32 og 27 samt arbejde efter kl. 17
- 4 dage svarende til 29,6 timer placeret i uge 42 til faglig ajourføring
- Tilstedeværelsestid på 1.400 timer for fuldtidsansatte

***God sommerferie***